



VILLACALDOGNO



Comune di Caldogno

DISPOSIZIONI GENERALI

- E' vietato toccare gli affreschi
- E' vietato introdurre cibi e bevande
- Nell'intero edificio è vietato fumare (il divieto si intende esteso anche alle sigarette elettroniche)
- Nell'intero edificio è vietato l'ingresso agli animali ad eccezione dei cani guida e degli animali terapeutici purché accompagnati da certificazione medica
- E' vietato parlare al telefono nelle sale espositive, si prega di eliminare la suoneria dal cellulare
- E' necessario mantenere un tono di voce moderato.
- Nello stabile, è vietato correre, accomodarsi a terra, introdurre bagagli, zaini e borse. Per bagagli, zaini e borse di dimensioni superiori a 30 x 40 x 15 cm è obbligatorio l'uso del guardaroba posto all'ingresso.
- Nell'intero edificio, è vietato svolgere qualsiasi servizio promozionale o a pagamento
- L'uso del flash è vietato.
- Per realizzare foto e video professionali è necessario richiedere per iscritto e con anticipo l'autorizzazione all'Ufficio Cultura del Comune di Caldogno.

TICKETING

- Il biglietto è valido per un solo ingresso. Deve essere conservato da ciascun visitatore fino al termine della visita
- La Biglietteria chiude 30 minuti prima dell'orario di chiusura della Villa
- Per usufruire di riduzioni e gratuità, prima dell'emissione del titolo di accesso, è indispensabile esibire in biglietteria il documento comprovante la categoria.
- È riservata la gratuità ai visitatori disabili muniti di certificazione attestante un'invalidità superiore al 74% (certificazione Asl con omissis).

GRUPPI E VISITE GUIDATE

- Gruppi e scuole hanno l'obbligo di prenotare l'ingresso: via e-mail all'indirizzo: prolococaldogno@gmail.com almeno una settimana prima della visita programmata o chiedere informazioni al seguente recapito telefonico : 345/9302084
- Il gruppo può essere formato da un minimo di 10 ad un massimo di 50 persone.
- Per i gruppi in visita guidata non è obbligatorio l'uso dei sistemi auricolari. Il percorso di visita guidata è stimato in circa 1 h – 1 ½ h ore: eventuali percorsi di maggiore durata devono essere dichiarati al momento della prenotazione.
- All'atto della prenotazione ogni gruppo deve indicare il nominativo di un capogruppo che sarà responsabile dell'espletamento di tutte le pratiche in biglietteria ed indicare il giorno e l'orario esatto dell'arrivo in Villa. Per le scolaresche l'insegnante in accompagnamento è considerato responsabile del gruppo.

- Il pagamento dei biglietti d'ingresso per i Gruppi e le Scolaresche può essere effettuato il giorno del suo arrivo in Villa presso la biglietteria della Villa o anticipatamente previo Bonifico Bancario almeno 7 giorni prima della data opzionata per la visita.

Per coloro che desiderano pagare i Biglietti d'ingresso tramite Bonifico Bancario , ricordiamo che :

- ✓ è necessario comunicare l'importo dell'avvenuto pagamento il giorno stesso in cui viene effettuato, in modo da consentirci di emettere regolare ricevuta o fattura elettronica con la stessa data
- ✓ indicare nella casuale del bonifico : **nome del gruppo – cognome e nome del referente del gruppo - data della visita alla villa e numero dei paganti (specificare se si tratta di studenti)**

DENOMINAZIONE

ASSOCIAZIONE PRO LOCO CALDOGNO

INDIRIZZO

Via Giacomo Zanella , 3

36030 – Caldogno (VI)

Tel 3459302084

E mail : prolococaldogno@gmail.com

BANCA DI APPOGGIO

BANCA SAN GIORGIO VALLE AGNO

FILIALE DI CALDOGNO

IBAN : IT 61 T088 0760 210011000103022

- I biglietti acquistati anticipatamente non possono essere restituiti. Fino a 48 ore prima del giorno e dell'orario d'ingresso alla Villa prenotati siamo a sua disposizione per aiutarla a trovare un altro orario per la visita. Il cambiamento della prenotazione è possibile soltanto se sono disponibili una data e un orario differenti. Contattaci all'indirizzo E mail : prolococaldogno@gmail.com o per informazioni chiami Tel : 3459302084